

PATVIRTINTA
Prienų r. Dzūkijos gimnazijos direktoriaus
2026 m. spalio d.
įsakymu Nr.

**PRIENŲ R. DZŪKIJOS GIMNAZIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS
2026-2028 METAMS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas	Laukiamas rezultatas	Vykdymo laikas	Vykdytojas
1.	Parengti ir patvirtinti įstaigos korupcijos prevencijos 2026-2028 m. programą ir jos įgyvendinimo 2026-2028 m. priemonių planą.	Įgyvendinti Gimnazijoje korupcijos prevencijos programą	Parengtas prevencijos programos priemonių įgyvendinimo planas	2026 m. spalio mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui
2.	Korupcijos prevencijos programos pristatymas ir programos skelbimas Gimnazijos tinklalapyje	Padėti išvengti korupcijos pasireiškimo atvejų. Informuoti Gimnazijos bendruomenę apie vykdomą antikorupcijos programą	Gimnazijos bendruomenė supažindinama su prevencinėmis priemonėmis korupcijos pasireiškimui	Iki lapkričio mėn.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, informacinių technologijų sistemų administratoriai
3.	Viešai skelbti gimnazijos internetiniame puslapyje informaciją apie laisvas darbo vietas	Užtikrinti skaidrų darbuotojų priėmimą į ugdymo įstaigą	Informacija apie laisvas darbo vietas paskelbta teisės aktų nustatyta tvarka.	Nuolat	Direktorius, informacinių technologijų sistemų administratoriai
4.	Priimant į darbą vadovautis teisės aktais ir atsižvelgti į pateiktas rekomendacijas, kandidatų nepriekaištingą reputaciją	Užtikrinti skaidrų darbuotojų priėmimą į ugdymo įstaigą	Darbuotojų atranka ir priėmimas vykdomi teisės aktų nustatyta tvarka; sprendimą dėl priėmimo į darbą	Nuolat	Direktorius

			priima Gimnazijos direktorius.		
5.	Parengti gimnazijos vadovo metinę ataskaitą, pristatyti mokyklos bendruomenei	Supažindinti gimnazijos bendruomenę	Gimnazijos sprendimai atviri, skaidrūs ir prieinami bendruomenei	Kasmet iki sausio 20 d.	Direktorius
6.	Didinti viešųjų pirkimų apimtis per Centrinę perkančiąją organizaciją, atsižvelgiant į CPO kataloge pateiktų prekių, paslaugų ir darbų asortimentą.	Užtikrinti skaidrų ir racionalų pirkimų vykdymą bei teisės aktuose nustatytos pareigos pirkti per CPO laikymąsi.	Padidėjęs viešųjų pirkimų, vykdytų per CPO, procentas	Pagal poreikį	Viešųjų pirkimų organizatorius
7.	Privačių interesų deklaracijų teikimas	Laiku pateiktos privačių interesų deklaracijos	Laiku pateiktos privačių interesų deklaracijos (pirkimų procedūrose dalyvaujantiems asmenims – iki dalyvavimo pirkimų procedūrose pradžios)	Teisės aktų nustatytais terminais	Visi pagal teisės aktus privačius interesus deklaruoti privalantys Gimnazijos darbuotojai ir pirkimų procedūrų dalyviai.
8.	Antikorupcinio ugdymo programos integravimas į dalykus	Prevencinė veikla (mažinamos korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimas)	Formuojamos antikorupcinės nuostatos	Per mokslo metus	Dalykų mokytojai
9.	Pažymėti Tarptautinę antikorupcijos dieną	Prevencinė veikla	Formuojamos antikorupcinės nuostatos	Gruodis	Mokinių taryba, dalykų mokytojai, klasių auklėtojai

10.	Vykdyti vaikų priėmimą į gimnaziją, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupes vadovaujantis steigėjo nustatyta tvarka	Užtikrinti skaidrų vaikų ir mokinių priėmimą į ugdymo įstaigą	Vaikai ir mokiniai priimami pagal galiojančią priėmimo tvarką ir joje nustatytus pirmumo kriterijus, naudojantis CPIS.	Nuolat	Administratorė, raštedė
11.	Klasės valandėlės	Atsispirti impulsyviam elgesiui, išspręsti konfliktus, išspręsti problemas ir suprasti savo elgesio pasekmes	Ugdomos antikorupcinės nuostatos	Mokslo metų eigoje	Klasių auklėtojai
12.	Antikorupcinio ugdymo veiklų organizavimas 5–12 klasių mokiniams, naudojant interaktyvią mokymosi platformą „Skaidrumo ženklelis“.	Ugdyti mokinių sąžiningumą, skaidrumą, atsakomybę ir gebėjimą priimti etiškus sprendimus	Mokiniai atlieka interaktyvias užduotis ir žinių patikrinimo testus, analizuoja praktines situacijas	Mokslo metų eigoje	Dalykų mokytojai, klasių auklėtojai.
